

GITC 規定（2018.6改定）

学校最新情報、ビザ手続きリスト、電気・水道代などの最新事項について1階ロビーのモニターには掲示していますので、1日1回はモニターをご確認くださいませ。重要な通知を確認しなかったことによって生じる不利益は学校は責任を問いません。

テスト&プレゼンテーション

Daily Test / Weekly Test	毎日（毎週）、科目毎の試験を行います。
Daily Writing	平日（月曜～金曜）にはライティング課題が出題され、担任教員がチェックします。 ライティング課題は1階モニターに掲示されます。
Monthly Level Test	最終金曜には全生徒がマンスリーレベルテストを受けなければいけません。 ・ESL / TOEICコース：模試TOEIC、インタビュー、ライティング ・IELTSコース：模試IELTS テスト不参加の場合には寮保証金の返金、修了証明書の発行は行われません。
Presentation	プレゼンテーションは毎週水曜午後5時に1階OTルームで実施されます。 ・発表日・発表者は掲示板に張り出されます。 ・1人10分以上発表してください。 ・プレゼンテーションのテーマは問いません。 ・学校職員が動画を撮影し、後日動画をメールにてお送り致します。 ・プレゼンテーション不参加の場合には寮保証金の返金、修了証明書の発行は行われません。

BUDDY TUTOR（担任教員） & ACADEMY MANAGER（アカデミックマネージャー）

GITCでは学生1人につき教員1人が担任となり、卒業まで学習サポートをするBuddy Tutor（担任教員）制度を実施しています。卒業まで特別な希望がなければ担任教員は変更できません。また、英語学習の相談や授業内容など担任教員にご相談くださいませ。マネージャーオフィスにいるアカデミックマネージャーにご相談も可能です。

授業

授業は1コマ50分で構成され、10分授業を挟んで次の授業が提供されます。
・授業開始20分経過した場合には欠席扱いとなり、授業は提供されません。

クラス変更を希望する場合には月曜から木曜午後4時までマネージャーオフィスに「授業変更届」を提出してください。授業変更は翌週の月曜から反映されます。*但し、入学した最初の週に授業変更を希望する場合には翌日に反映されます。

- ・クラス変更は基本的には先着順となりますので、希望に添えない場合もあります。
- ・学校規定に違反した学生には授業変更は認められません。（違反から1ヶ月後から授業変更申請可能です。）

留学期間延長

留学期間延長を希望する場合には延長開始日の3週間前までに延長申請を行い、2週間前までに留学費用をお支払いください。

義務自習

対象者	全学生
時間	（日曜～木曜）午後8～午後10時
ルール	義務自習開始時、終了時には必ず指紋認証機で指紋をスキャンしてください。 ・ログイン：午後7時30分～午後8時 ・ログアウト：午後10時～午後12時 * 指紋認証機でログイン・ログアウトしていない場合には欠席扱いとなります。 * 日曜～木曜は午後8時以降の外出、（レストランでの）飲酒、水泳は禁止です。

GITC 規定（2018.6改定）

外出・外泊（旅行）

外出可能時間

- （平日月曜～木曜）授業終了時間から午後8時
- （平日金曜）授業終了時間から深夜12時
- （土曜・祝日）午前6時から深夜12時
- （日曜・祝前日）午前6時から午後8時

外泊（旅行）

外泊（旅行）する場合には金曜午後4時までに「旅行申請書」をマネージャーに提出してください。

- * 旅行申請書提出時に、旅券やホテルの予約情報などを必ずご提示ください。
- * マネージャーの許可なく外泊（旅行）した場合には返金なしの退学処分となります。
- * マンスリーレベルテスト前日・当日の外泊（旅行）は禁止します。

IDカード/アクティビティ

IDカード（300ペソ）：学校内ではIDカードを着用してください。

ゴルフレッスン：12時間レッスン5,000ペソ（詳しくはフロントデスクにお問い合わせください。）

GITCオンラインレッスン

卒業後にGITCオンラインレッスンを受けることができます。受講希望者はマネージャーにご相談くださいませ。

GITC留学生特典

- ・レッスン費用：25%割引
- ・12週間オンラインレッスン申し込み：追加無料レッスン4週間

ビザ手続き・パスポート・航空券

ビザ延長、SSP、I-CARD、ECC

- ・全ての手続きは手数料として300ペソ頂戴します。
- ・費用の支払いの案内は1階ロビーのモニターに掲示されます。
- ・支払い期限日を超えた場合に発生する延滞料金は自己負担となります。
- ・それぞれの手続きには1～3週間ほどかかる場合もございます。
- ・上記の申請は個人で行っていただくことも可能です。個人手配をご希望の際には事務所職員にお知らせください。

パスポート

ビザ手続きのため、パスポートは事務所でお預かります。

旅行などで必要な場合には返却しますが、必ずパスポートをご返却くださいませ。

航空券

航空券をご購入希望の場合には事務所スタッフが代理で購入することも可能です。

- * クレジットカードで個人で手配した方が安価で航空券を購入できます。

寮規定

マネージャー・職員が寮に滞在していますが、深夜の訪問はお控えください。

- ・部屋移動を希望する場合には、マネージャーに申請してください。
- ・飲酒・喫煙・調理は禁止されています。（発見した場合には没収、廃棄します。）
- ・学校、寮の敷地内での飲酒及び騒音を出す行為は厳しく禁止されています。
- ・異性の部屋への入室・滞在は禁止されています。
- ・寮や学校の備品などを破壊した場合に、学生に支払い義務が生じます。
- ・ランドリーサービスは週2～3回実施されます。（天候によって変動）
- ・電気代は部屋毎に請求され、支払い期限までに事務所にてお支払いください。
- ・部屋での問題（電球交換、トイレの詰まりなど）が発生した場合には各部屋のドアに設置された掲示板に問題点をご記入ください。
- ・清掃責任者：ジュリエット
- ・鍵保証金は100ペソ、鍵紛失時に100ペソをお支払い頂きます。

GITC 規定（2018.6改定）

* 違反者は返金なしの退学処分を受ける可能性があります。

スケジュール

食事

朝食：午前7時30分～8時

昼食：正午12時～12時30分

夕食：午後6時～6時30分

* 金曜日の夕食から日曜日の夕食までは食事提供時間が30分遅れます。

職員勤務時間

午前8時から午後5時

* 緊急時を除いて、それ以降の時間での対応は致しかねます。

インターネット環境

自習室での動画のダウンロードは禁止されています。より多くの学生さんにインターネットを使用していただくために動画ダウンロードやストリーミングなどはお控えください。

郵便

郵便受け取り海外及び国内からの郵便物を代理で職員が取りに行くことができます。

・追加料金：40~100ペソ+タクシー代金

保険

体調不良の時にはマネージャーにご相談ください。平日午前8時から午後4時までマネージャーもしくは職員が病院に同行することもできますが、担当職員が不在の場合には、同行費用が発生致します。（500 Php/日。夜間：1000 Php/日）また、病院への交通費は学生が負担します。

紛失

学校及び寮での私物管理は個人で管理してください。

* 貴重品は事務所で保管することもできますが、貴重品の出し入れは平日午前8時から午後5時までとなっていますのでご注意ください。

学校及び寮での紛失物の責任はGITCでは一切負いません。